

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表日： 令和5年3月1日

事業所名： 児童発達支援 エミナ富士中央教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5件	件	・1コマの利用は4人までとしている。	・現在の環境を生かした支援内容を工夫していく。
	2	職員の配置数は適切であるか	5件	件	・できるだけ個別療育は1対1で職員がつくようにしている。	・静岡県の許可を受け、職員配置基準を守って運営する。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5件	件	・お子様の状況に合わせて視覚支援も行っている。 ・トイレは踏み台を用意している。	・建物の構造上、完全なバリアフリー化は難しい面もありますが、怪我の無い様に心掛けて運営する。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5件	件	・お子様の様子を見ながら、温度を調整しています。 ・療育で使い終わった道具は、片づける際に消毒しています。	・清掃や整理整頓、温度や湿度の調整を定期的に行う。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5件	件	・職員が話し合いに参加しやすくしている。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5件	件		・初年度の為、この度初めて行いました。今後年1回行います。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	件	5件		・初年度の為、この度初めて行いました。今後年1回行います。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	件	5件	・現在未実施。	・今後検討していきます。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5件	件	・リタリコを利用して行っている。	・受講した研修内容を職員間で共有していきます。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	5件	件	・アセスメントシートを元に支援計画を作成している。 ・発達センターと密に連絡を取るようになっている。	・客観的に分析し、計画の変更を適宜行います。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5件	件	システムのアセスメントシートを使用している。	・簡潔かつ的確にまとめていくための手段やツールを検討し、構築していきます。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5件	件	・アセスメントシート、保護者様のお聴き取りから、お子様に必要な支援内容を設定している。	・保護者様のお聴き取りを詳しくし、関係各署との連絡を密にして、支援計画に反映できるようにしていきます。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5件	件	・お子様の支援計画を元に、支援するようになっている。	個々の支援目標が分かりやすい様に、職員に共有していきます。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5件	件	・その都度職員同士で話し合っている。	・今後もお子様の様子を共有して、職員間で話し合って立案していきます。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5件	件	・必要に応じて職員同士で話し合い、見直しを行っている。	・職員間で話し合いながら進めていきます。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	5件	件	・1時間以内、個別活動と小集団活動を均等になるよう組み合わせる支援している。	・お子様の状況や出席人数を考慮し、個別と小集団活動を組み合わせる計画を作成していきます。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5件	件	・事前に支援担当を決め、職員間で連携し、その都度打ち合わせをしている。	・支援担当と内容を職員間で話し合い、支援をします。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5件	件	・サービス提供記録を入力し、支援の振り返りをしながら、職員間で打ち合わせをしている。	・サービス提供記録を職員間で共有し、支援内容の打ち合わせと振り返りを行います。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5件	件	・システムを運用し、サービス提供記録を毎回入力している。	・引き続きデータを職員間で共有し活用していきます。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5件	件	・6か月に1度はモニタリングシートを元に、支援計画見直しの必要性の判断を行っている。	・支援計画の見直しが必要な場合は、6か月に限らずその都度行います。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5件	件	・コロナ過もあり会議の開催は控えられているが、モニタリング時や電話連絡で適任者が報告をしている。	・今後、サービス担当者会議が開催される場合は、適任者が出席するように考慮します。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5件	件	・こども療育センターの担当者の方々や通園先の先生方と連絡を密にしている。	・今後、家庭連携の利用を検討していきます。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			・該当していない。	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			・該当していない。	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5件	件	・保護者様やこども療育センター様を通して行っている。	・今後、保育所等訪問支援の検討をしていきます。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5件	件	・保護者様からのご要望により、「新入学児童応援シート」に添付して頂ける書類をお渡ししている。	・保護者様からのご要望にお応えしていきます。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5件	件	・必要に応じて連携し、情報共有を行っている。	・今後、研修等の通知を受けた際は積極的に参加していきます。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	件	5件	・幼稚園、保育園等に通われているお子様が大多数を占めている。	・1時間の療育の中で交流を行っていくことは難しいところです。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	件	5件	・令和4年度は療育時間との兼ね合いで参加が少なかった。	・今後、出来る範囲で参加していきます。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5件	件	・LINEでの相互連絡、サービス提供記録での報告、送迎時のご対応をしている。	・今後もお子様の様子を共有するよう、連絡を密にしていきます。
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング等)の支援を行っているか	件	5件	・令和4年度は行っていない。	・今後は家族支援プログラム(ペアレントトレーニング)の開催を検討していきます。
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5件	件	・契約時に説明を行っている。	・引き続き丁寧に説明するように心がけていきます。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5件	件	・契約時のアセスメントからの支援計画、またその後6か月に1度のモニタリングからの支援計画を見直し、保護者様の同意を得ている。	・支援内容を保護者様に分かり易くご説明するようにしていきます。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5件	件	・保護者様のご要望に応じて、事業所内相談支援を行っている。	・引き続き、事業所内相談支援を行い、保護者様の相談しやすい環境を整えていきます。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	件	5件	・令和4年度は保護者会等の開催はしなかった。	・今後、保護者様からのご要望や必要性を検討していきます。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5件	件	・保護者様からのお話を職員間で共有し、必要に応じて事業所内相談支援を行っている。	・ご相談内容に応じて、事業所内相談支援のご案内を致します。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5件	件	・現在会報の発行は行っていないが、不定期になるがInstagramの更新やLINEでの連絡体制を取っている。	・LINEでのご連絡案内やInstagramの更新案内をお知らせするようにします。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5件	件	・シュレッターの適切利用と事業所外持ち出し禁止をしている。	・今後、個人情報保護研修の開催や、書類や写真の適切な取り扱いについて徹底します。
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5件	件	・サービス提供記録を分かり易く記載するようにしている。	・保護者様への説明時など専門用語は分かり易く言い換えるように致します。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	件	5件	・令和4年度は行っていない。	・今後検討していきます。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	件	5件	・マニュアルを作成し、運用準備している。	・周知可能なマニュアルは、保護者様の見やすいところに掲示し、今後は避難訓練など、ご利用者様のご参加の元、実施できるように整備していきます。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	件	5件	・令和4年3月に行う予定。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	5件	件	・アセスメントシートに保護者様からの聞き取りを記入し、職員間で共有している。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	件	5件	・食事提供はしていない為、医師の指示書に基づく対応はしていないが、契約時の保護者様からのお聴き取りでアレルギーの有無を確認し、職員間で共有している。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5件	件	・些細なことでもヒヤリとした事柄が発生した場面では、ヒヤリハット報告書で残すようにしている。	・引き続き、危険箇所や状況を職員間で、把握し共有していく。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5件	件	・虐待防止研修を開催している。	・年間計画において、実施時期を決め、研修を行っています。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	5件	件	・身体拘束の要件は、職員研修を行い確認している。保護者様には契約時にご説明をさせていただいている。	・全職員が理解を深め、職員間でしっかりと共有するようにします。

保護者等向け 児童発達支援評価表（公表）

公表日： 令和5年3月1日

事業所名： 児童発達支援 エミナ富士中央教室

対象人数（保護者様数）15人 回答者数 15人 回収 100%

		チェック項目	ご意見			ご意見を踏まえた対応等
			はい	どちらともいえない	いいえ	
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	1	1	・スペースは限られていますが、トランポリンや平均台など、可能な範囲で療育を行っています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	15			・いつも、しっかりと療育をしてくださっていると感じます。 ・弱さや強みを理解して専門的な関わりをしてくださり感謝しています。
適切な支援の提供	3	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画※1が作成されているか	15			・アセスメントシートから支援計画を立て、職員で話し合い作成しています。
	4	活動プログラム※2が固定化しないよう工夫されているか	13	2		・いつも子どもが興味を持って取り組めるような課題をたくさんの引き出しから出さされていると感じます。ありがとうございます。 ・始めたばかりでよくわかりません。
	5	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	4	4	・子どもの通っている幼稚園に、子どもの様子を見学に来てくれた。（幼稚園の先生側からの要望を、快く受け入れてくれた）
保護者への説明等	6	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15			・利用契約の際に運営規定・利用者負担等についてお話させていただいています。
	7	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15			・システムのマイページからサービス提供記録を確認して頂いたり、LINE等をご活用いただいています。
	8	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	1		・始めたばかりでわからない
	9	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	6	6	・これまでは行っていませんが、今後必要に応じて計画提案させていただきたいと思えます。
	10	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	6		・苦情があったかどうか分からない。通所し始めてから連絡はないので苦情は出ていないと思う。 ・特にこれまで苦情はありません。 ・苦情受付の窓口が設置されているので、何かあった時は速やかに対応してもらえると感じている。

保護者への説明等	11	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15				・LINEや電話等のご連絡や、送迎時の引き継ぎなどで対応しています。
	12	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	1	1		・当アンケート結果及び事業所自己評価に関しましてはホームページへの掲載を行います。
	13	個人情報に十分注意しているか	15				
非常時等の対応	14	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	11	4			・各マニュアルの整備を実施検討しています。
	15	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	6	2	・避難訓練という行事があるかわからない。 ・始めたばかりでわからない	・職員で災害への対策を実施しています。今後利用者様参加の避難訓練等を実施検討しています。
満足度	16	子どもは通所を楽しみにしているか	14	1			・とても楽しみなようです。
	17	事業所の支援に満足しているか	15				
送迎対応	18	送迎は正しく行われているか	14	1			・変更への対応や、遅延の場合の連絡徹底など、適宜適切な対応を心掛けています。
運動療育	19	運動療育は役に立っているか	14	1			
	20	今後やってほしい療育はあるか	9	5	1	・専門知識を持った指導員さんたちがきちんと考えたプログラムでやってくれてるので任せています。 ・外での活動もあっていいのかもしれません ・ひらがな カタカナ の 書く 練習 ・字の練習や運動 ・療育ではないですが、マジックミラー等で保護者が外から療育の様子を見れるようになるといいなと思います。 ・現在、年長児との療育がメインなので、同い年や年下の子との交流も増やしてほしい。 ・放デイをやって欲しいです。	・今回頂いたご意見を参考に鋭意検討し、また職員もさらに学びを深めていきたいと思えます。

* 1 「児童発達支援計画」とは、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

* 2 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。